



NSFs LANDSGRUPPE
AV AKUTTSYKEPLEIERE

REFERAT STYREMØTE 06/24

Dato: 05.12.2024

Kl. 09.00 – 20.00

Sted: Clarion Hotel & Congress Oslo Airport

Til stede: Siw Andrea Todal, Kim Gaarde, Maria Mong og Line Korsvik.

Faste poster:

- I **Godkjenning av innkalling.** Innkalling godkjent.
- II **Godkjenning av saksliste.** Saksliste godkjent.
- III **Godkjenning og signering av referat.** Referat fra møte 16.09.24 ikke mottatt, sekretær skriver ferdig.
- IV **Antall medlemmer.** 644 pr. 05.12.24. Brutto nedgang på 33 medlemmer frem til nå i 2024.
- V **Handlingsplan 2025 – 2026.** Planlegge revisjon av funksjonsbeskrivelse. Vurdere å forandre struktur på lokalgrupper på GF i 2025. Sette i gang forberedelse til datoer i 2026, kontakte kontaktperson i Bergen.
- VI **Økonomi.** Gjennomgang, orientering av økonomiansvarlig. Vanskelig for ansvarlig å få alle aktuelle tilganger. I forhold til kvartals rapport for 3. kvartal ligger vi an til å gå i balanse eller pluss. Oppfordring til å legge inn reiseregninger etter hvert. Siste frist for utlegg i 2024 er 15. januar.
- VII **Orienteringssaker:**
 - a) EUSEN. Styret planlegger å dra på konferanse i Belgia i juni. Søke aktivitetsmidler fra sentralt fagforum. Samt personlig stipend fra NSF sentralt.

- b) ENA. Søke aktivitetsmidler fra sentralt fagforum for deltagelse i 2025.
 - c) Lokalgrupper. Sende ny e-post til registrerte lokale faggruppelidere for å få oversikt over lokalgruppers aktivitet og navn på leder styre om det ikke stemmer.
 - d) Sentralt fagforum. Møte i oktober, gjennomgang av møteprotokoll. Sett på forslag på avtale mellom faggruppe og NSF, sendes ut når den er renskrevet og tilpasset.
- Møtereferat fra møtet ligger på sentralt fagforum sine nettsted. Kommer forslag til nye vedtekter som er i tråd med de nye vedtektene til NSF.

Sak 37/24: Høringer.

Ingen høringer mottatt siden siste styremøte.

Sak 38/24: AKUTTDAGENE 2025.

- a) Komiteer: fag, sosial, utstillere, promotere.
- b) Teams møte med Fredrik kl. 11.30.
- c) Tema for akuttdagene blir traume.
- d) Tid satt av av CIC er uke 34, 21. – 22. august.

Sak 39/24: NLAS nettside.

Er under forbedring. Planlegger for nyhetsbrev.

Sak 40/24: Utdanningsutvalget.

Ikke noen aktivitet

Sak 41/24: Stipender.

Gått igjennom stipendstatuetter og tilpasset for 2025. En søknad om stipend mottatt og innvilges.

Sak 42/24: Årets Akuttsykepleier.

Ikke aktuelt på dette møte.

Sak 43/24: Eventuelt

- a) Reiseregning, gjennomgang.
- b) Gjennomgang styremøter 2025: 2. – 3. januar, fysisk møte med akuttdagene 2025 komité. Og forespørre økonomiansvarlig for faggruppene NSF om mulighet til å være med på møte for gjennomgang. 20 – 21. mars, fysisk møte. Mulig møte i april. 8. – 9. mai og et møte i forbindelse med akuttdagene 2025 21. – 22. august.
- c) Forberedelse til Ex. GF 05.12.2024. Gått igjennom logoforslag og sak om enhetlig profilering.