# Søknad om forskningsstipend/fagutviklingsstipend

Søknadsskjemaet gjelder kun for medlemmer av **NSFs faggruppe av sykepleiere i gastroenterologi** og man kan ikke søke for flere personer i samme skjema. Støtten skal brukes til økonomisk hjelp i forbindelse med medlemmenes faglige utviklingog må brukes innen et år etter tildeling. Søker bes lese gjennom reglementet før søknaden sendes inn.

## Reglement for tildeling

* Søker må være medlem i faggruppen i minimum to år og være á jour med kontigenten
* Søker skal være i gang med forskningsprosjektet primært på høyere grad (master, Ph.D, postdoctor). Søkere utenfor denne kjernegruppen kan komme i betraktning dersom andre søknader ikke foreligger eller ikke vurderes støtteverdige.
* Ved søknad om prosjektstøtte må søker vedlegge protokoll for prosjekt med fremdriftsplan og kalkyle (finnes på faggruppens nettside).
* Søknader som ikke har nødvendige vedlegg vil ikke bli behandlet. Dersom søker har fått tildelt stipend fra NSF/FSG i løpet av de to siste årene, blir ikke søknaden behandlet.
* Søker må ha tatt imot plass ved aktuelt studiested og fremlegge dokumentasjon på dette.
* Søknadsfrist settes til 1. oktober, og søknader behandles under påfølgende styremøte etter denne datoen.
* En eventuell støtte utbetales til den på forhånd oppgitte forskningskonto. Stipendet deles ut i forbindelse med Nasjonalt Fagmøte i februar påfølgende år.

## Annen relevant informasjon

* Bekreftelse på studieplass må vedlegges.
* Medlemmer som velger ikke å fullføre utdanningen kan, dersom dette ikke er tydelig urimelig, bli bedt om å tilbakebetale støtten.
* Dersom arbeidsgiver ikke bidrar økonomisk til utdanningen må dokumentasjon på dette vedlegges.
* Søkere vil få tilbakemelding på e-post fra faggruppens sekretær om at søknaden er bekreftet mottatt, og når endelig vedtak med sum for tildeling er tatt.
* Faggruppen ser gjerne at det ferdige prosjektet presenteres under Nasjonalt Fagmøte, samt en artikkel i fagbladet Gastroskopet.

## Søknadskjema

Søknaden skal inneholde: Søknad med begrunnelse og preliminær plan for bruk av midler og protokoll for prosjektet, med fremdriftsplan.

|  |  |
| --- | --- |
| Etternavn, Fornavn | Fødselsdato (dd.mm.åå) |
| Mailadresse | Medlemsnummer i NSF |
| Hva søkes det støtte til? | Medlem i faggruppen (Fra årstall) |
| Er du tildelt støtte fra faggruppen tidligere *(Hvis ja, oppgi årstall og til hva)* | |
| Mottar du økonomisk støtte fra arbeidsgiver til den aktuelle utdanningen? *(Hvis ja; til hva og hvor mye? Hvis nei; legg ved dokumentasjon på dette)* | |
| Har du søkt/mottatt støtte hos andre enn faggruppen til den aktuelle utdanningen? *(NSF, legater/organisasjoner etc.) (Hvis ja; hvem og med hvor stor andel):* | |

**Kostnadsoverslag** (*Her skrives et omtrentlig kostnadsoverslag over utlegg i kroner som søker må dekke selv. Merk at det er søkerens private kontonummer som skal registreres).*

|  |
| --- |
| Reiseutgifter |
| Kost/Losji |
| Kursavgift/semesteravgift m.m. |
| Andre utgifter som ikke er nevnt ovenfor |
| Totalt kostnadsoverslag |
| Søkers private kontonummer som skal benyttes ved utbetaling av eventuell støtte: |

Sted/dato: Signatur:

Søknaden sendes på e-post til faggruppens leder: ledernsffsg@gmail.com